

POLITICA INTEGRATA

La politica adottata dalla TLAB Srl vuole incidere profondamente sul proprio sistema di gestione aziendale e soddisfare le aspettative del cliente attraverso forniture di prodotti e servizi di più alta qualità e maggiore valore, nel pieno rispetto dell'ambiente, della sicurezza sul lavoro e nella prevenzione dell'inquinamento creato dalle proprie attività.

L'azienda definisce la propria politica come:

- riferimento fondamentale per tutto il personale interno e per tutti coloro che, esterni all'azienda, hanno con essa rapporti;
- informativa per far comprendere i principi in cui si orienta ogni azione aziendale a cui tutti devono attenersi in rapporto al proprio ruolo ed alle responsabilità assunte;
- incarico che la TLAB s.r.l. si è data in tema di Qualità, esprimendo le motivazioni che stanno alla base, la volontà dell'azienda a perseguire gli obiettivi posti, la consapevolezza dei risultati a cui tendere e le responsabilità da assumere.
- Costante impegno ad operare con trasparenza e riservatezza al fine di garantire imparzialità, indipendenza ed assenza di alcun genere di discriminazione nelle attività;
- Impegno ad operare nel rispetto dell'ambiente, della salute e sicurezza sul lavoro.

MISSIONE

- TLAB S.r.l. è un'azienda fondata nel 2019 come Laboratorio di Analisi Chimiche ambientali, e che negli anni ha ampliato le sue attività con particolare riferimento ai servizi rivolti alle aziende. Il laboratorio è Accreditata secondo la norma UNI CEI EN ISO/IEC 17025:2018 per il settore laboratorio e secondo le norme UNI EN ISO 9001:2015, UNI ISO 45001 e UNI EN ISO 14001 per l'intera attività.

OBIETTIVI

La Direzione vuole assicurare:

- La soddisfazione del Cliente in conformità alle norme e all'etica professionale;
- Il continuo miglioramento sia del proprio sistema di gestione integrato che del servizio;
- Il miglioramento continuo della sicurezza e della qualità del proprio ambiente di lavoro e della tutela ambientale;
- Garantire una buona pratica professionale e della qualità delle prove fornite ai Clienti;
- Coinvolgere il proprio personale nell'applicazione del sistema qualità implementato e nel suo miglioramento continuo;
- che il personale di TLAB srl sia sempre responsabile nel rispettare l'imparzialità del proprio operato
- mantenere l'accreditamento ACCREDIA - L'Ente italiano di accreditamento

Per raggiungere tali obiettivi la Direzione si propone di promuovere, sviluppare e supportare le seguenti attività:

- garantire il rispetto di tutti i requisiti cogenti contenuti nelle Prescrizioni Legislative applicabili alla propria attività;
- Chiarificazione delle esigenze del Cliente mediante questionari e richieste dirette e di altre parti interessate rilevanti
- Selezione del personale secondo qualifica e professionalità documentata e provata
- Definizione di modalità operative che assicurino il mantenimento dei livelli di servizio definiti
- Verifica dell'efficacia del servizio attraverso appropriate misure della qualità, sicurezza e ambiente
- Continuo riesame dei requisiti del servizio e dei risultati conseguiti per individuare opportunità di miglioramento
- Formazione del personale
- Creazione di un impegno collettivo per la qualità all'interno dell'organizzazione di servizio, la sicurezza e l'ambiente
- Contenimento dei costi per le prestazioni e il livello di servizio richiesti
- Monitorare e riesaminare i fattori interni ed esterni.
- perseguire il miglioramento continuo del Sistema di Gestione e dei processi aziendali, sviluppando buone pratiche di gestione, di comunicazione e dialogo tra le parti interessate
- valutare in anticipo gli impatti ambientali di eventuali nuove attività o modifiche delle esistenti;
- porre attenzione all'ambiente in cui opera con impiego di risorse adeguate ed acquisti sostenibili per la protezione del territorio ed il miglioramento dell'impatto ambientale dei propri processi produttivi attraverso investimenti di sistema, prevenendo ogni forma di inquinamento;
- formare ed informare il personale (con particolare attenzione ai neoassunti) relativamente ai temi inerenti alla sicurezza aziendale e ai rischi connessi all'attività svolta e sulle relative misure di prevenzione e protezione da adottare al fine di garantire lo svolgimento della propria mansione in sicurezza;
- garantire che tutta la struttura aziendale, secondo le proprie attribuzioni e competenze, gestisca le proprie attività con l'obiettivo di prevenire incidenti, infortuni e malattie professionali;

Inoltre, per assicurare il raggiungimento degli obiettivi la Direzione ha realizzato un Sistema di Assicurazione Qualità Aziendale conforme alle norme UNI EN ISO 9001, UNI ISO 45001, UNI EN ISO 14001 e UNI CEI EN ISO/IEC 17025 e ai documenti ACCREDIA pertinenti. Le Procedure (Gestionali e Operative) e le Istruzioni definiscono le modalità operative per l'Assicurazione Qualità ed in particolare la Procedure gestionali definiscono l'organizzazione, i compiti e le responsabilità del personale.

La politica viene diffusa a tutto il personale interno ed esterno e periodicamente aggiornata in relazione ai cambiamenti dell'organizzazione e nell'ambito delle attività di riesame da parte della Direzione Generale.